

Số: 310 /TB-VDG

Hà Nội, ngày 13 tháng 9 năm 2019

THÔNG BÁO
Về việc tuyển viên chức

Căn cứ Công văn số 6563/BCT-TCCB ngày 05 tháng 9 năm 2019 của Bộ Công Thương về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2019 của Viện Nghiên cứu Da - Giày;

Căn cứ nhu cầu tuyển viên chức nhằm đáp ứng công tác nghiên cứu khoa học, đào tạo, chuyển giao công nghệ, sản xuất kinh doanh, phục vụ cho công tác phát triển Viện Nghiên cứu Da - Giày cần tuyển một số vị trí sau:

1. Vị trí cần tuyển: 09 Nghiên cứu viên và chuyên viên

- 1.1 Trung tâm Công nghệ thuộc da: 03 Nghiên cứu viên.
- 1.2. Trung tâm Phân tích và công nghệ môi trường: 03 Nghiên cứu viên.
- 1.3. Trung tâm Thiết kế và Phát triển sản phẩm: 02 Chuyên viên.
- 1.4. Phòng Kế hoạch - Tài chính: 01 Kế toán viên.

2. Đối tượng dự tuyển:

Những người có trình độ đại học trở lên, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển, có tâm huyết với công việc.

3. Tiêu chuẩn và điều kiện đối với người đăng ký dự tuyển tại các vị trí cụ thể như sau:

3.1. Trung tâm công nghệ - Thuộc da

- Số lượng: 03 Nghiên cứu viên;
- Tự nguyện đăng ký dự tuyển;
- Trình độ:
 - + 02 chỉ tiêu đại học trở lên, chuyên ngành Hóa học;
 - + 01 chỉ tiêu có trình độ đại học trở lên, chuyên ngành môi trường/sinh học.
- Ngoại ngữ: Trình độ A2 trở lên theo quy định của Bộ Giáo dục và đào tạo.
- Kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ thông tin và truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.
- Có trách nhiệm trong công việc, có khả năng nghiên cứu, làm việc độc lập;
- Trung thực, năng động, có tinh thần học hỏi, chịu được áp lực công việc;
- Ưu tiên có kinh nghiệm công tác;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

3.2. Trung tâm Phân tích và công nghệ môi trường

- Số lượng: 02 Nghiên cứu viên;
- Tự nguyện đăng ký dự tuyển;
- Trình độ tốt nghiệp đại học chuyên ngành phân tích, hóa môi trường
- Ngoại ngữ: Trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định của Bộ Giáo dục và đào tạo;
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông;
- Có trách nhiệm trong công việc, có khả năng nghiên cứu, làm việc độc lập;
- Trung thực, năng động, có tinh thần học hỏi, chịu được áp lực công việc;
- Ưu tiên có kinh nghiệm công tác;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

3.3. Trung tâm Thiết kế và Phát triển sản phẩm

- Số lượng: 02 Chuyên viên;
- Tự nguyện đăng ký dự tuyển;
- Trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành kinh tế, quản trị kinh doanh; Tốt nghiệp Đại học trở lên, đã kinh qua các vị trí lãnh đạo doanh nghiệp.
- Ngoại ngữ: Trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định của Bộ Giáo dục và đào tạo;
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông;
- Trung thực, năng động, có tinh thần học hỏi, chịu được áp lực công việc;
- Ưu tiên có kinh nghiệm công tác;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

3.4. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Số lượng: 01 Kế toán viên;
- Tự nguyện đăng ký dự tuyển;
- Trình độ: Đại học trở lên chuyên ngành kế toán.
- Ngoại ngữ: Trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định của Bộ Giáo dục và đào tạo;
- Kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ thông tin và truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;
- Có trách nhiệm trong công việc.
- Có kinh nghiệm làm việc trong công tác kế toán từ 02 năm trở lên.
- Trung thực, năng động, có tinh thần học hỏi, chịu được áp lực công việc.
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

4. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

5. Thành phần hồ sơ:

- a. Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu;
- b. Sơ yếu lý lịch có dán ảnh cỡ 4x6 (ảnh chụp trong thời gian 3 tháng trở lại tính đến thời điểm nộp hồ sơ), có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền;
- c. Bản nhận xét của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác về việc chấp hành các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước; về phẩm chất đạo đức, kinh nghiệm, năng lực, sở trường công tác và quan hệ, giao tiếp với đồng nghiệp (nếu là người đang làm việc trong các tổ chức cơ quan);
- d. Bản kê khai kết quả, sản phẩm công tác, nghiên cứu khoa học hoặc thành tích trong quá trình học tập, công tác (nếu có);
- đ. Bản sao giấy khai sinh và bản sao các văn bằng chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng (có công chứng);
- e. Giấy chứng nhận sức khỏe do Bệnh viện đa khoa từ cấp huyện trở lên cấp trong 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;
- f. 2 phong bì ghi sẵn địa chỉ nơi nhận và dán sẵn tem. Toàn bộ các tài liệu trên đây được đựng trong Bì hồ sơ.

6. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ

Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 23/9/2019 đến ngày 23/10/2019

Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Hành chính - Tổ chức, Viện Nghiên cứu Da - Giấy số 160 Hoàng Hoa Thám, Tây Hồ, Hà Nội. (ĐT: 024.38.454.214).

Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/thí sinh/lần dự thi (Áp dụng theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Hội đồng xét tuyển không trả lại hồ sơ đối với ứng viên không trúng tuyển.

7. Thời gian xét tuyển: Dự kiến vào Quý IV năm 2019.

8. Địa điểm xét tuyển: Viện Nghiên cứu Da - Giấy số 160 Hoàng Hoa Thám, phường Thụy Khuê, quận Tây Hồ, thành phố Hà Nội.

Ghi chú: Thí sinh xem thông tin chi tiết trên website của Viện www.lsi.com.vn hoặc liên hệ với phòng Hành chính - Tổ chức - Viện Nghiên cứu Da - Giấy theo địa chỉ và điện thoại trên.

Nơi nhận:

- Viện trưởng (để báo cáo);
- Trang tin điện tử của Viện;
- Lưu: VT, HCTC.

**KT.VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG**



Nguyễn Hùng Sơn